



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



„SOS dla Seniora” projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.

ZS.2411.47.2020

Załącznik nr 6 do WZ

**Umowa Nr CRU.....2020/gmina Sosnowiec/MOPS**

**WZÓR**

zawarta w dniu ..... w Sosnowcu, pomiędzy  
Gminą Sosnowiec, Al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, NIP: 644-345-36-72 – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej ul. 3 Maja 33, 41-200 Sosnowiec, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Sosnowca przez Panią Monikę Holewę - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sosnowcu, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej”

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza Umowa zawarta zostaje w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej dla seniorów/seniorek, uczestników projektu konkursowego „SOS dla Seniora” na terenie miasta Sosnowca. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

1.1 Usługa, o której mowa w ust. 1 polega na przygotowaniu i dowozie obiadów dwudaniowych z dostawą do miejsca zamieszkania uczestników projektu w dni robocze oraz w dni wolne od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).

1.2 Osoby, dla których będą dostarczane posiłki nie mogą być objęte kwarantanną lub izolacją w rozumieniu przepisów dotyczących zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

2. Dokładne wymogi, co do warunków przygotowania posiłków w tym wymogów transportowych zawiera załącznik nr 1 do Umowy- opis przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail (z wykorzystaniem technik kryptograficznych) o liczbie posiłków wraz ze wskazaniem miejsc, do których należy dostarczyć posiłki, najpóźniej do godziny 12:00 każdego dnia roboczego poprzedzającego dowóz posiłków, z tym że w piątek dane będą dotyczyć ilości osób na sobotę i niedzielę.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności wobec organów kontroli ( inspekcji sanitarno-epidemiologicznej i innych organów) w zakresie wykonywania usługi w tym m.in. w zakresie jakości produktów i przygotowania posiłków w zakresie wymagań higieniczno-sanitarnych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczenia usługi w zakresie zgodności dostarczanych posiłków z wymogami Zamawiającego, w tym m. in, pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków.



6. W okresie obowiązywania szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nim sytuacji kryzysowych Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w tym czasie przepisów, w szczególności określających sposób zabezpieczenia osób świadczących usługi oraz mogących wpływać na realizację umowy.
7. Realizacja usługi rozpocznie się w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy i obowiązywać będzie do czasu wyczerpania środków przeznaczonych na zamówienie, nie dłużej niż do 15.11.2021r.

## § 2

1. Koszt jednego zestawu obiadowego ustala się na kwotę brutto .....zł, słownie: .....zł brutto. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty zakupu produktów żywnościowych oraz zapakowania, koszty obsługi zakupowej, logistyki i dostawy pod każdy adres wskazany przez Zamawiającego.  
Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty brutto .....zł (słownie: ..... 00/100).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczone zestawy obiadowe zgodnie z ustaloną ceną za dostarczony zestaw obiadowy i ilością dostaw zrealizowanych w danym miesiącu na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej na koniec miesiąca za dostawy zrealizowane w tym miesiącu.
3. Podstawą zapłaty rachunku/faktury będą listy dostaw przekazane Zamawiającemu zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy. Przekazane Zamawiającemu wraz z rachunkiem /fakturą w zamkniętej kopercie.
4. Rachunek/faktura płatna będzie w terminie 7 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu.
5. W przypadku faktur , w których kwota należności ogółem stanowi kwotę o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców oraz obejmujących dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług, faktura powinna zawierać zwrot „mechanizm podzielonej płatności”.
6. Dane do rachunku/faktury:  
Nabywca: Odbiorca:  
Gmina Sosnowiec Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sosnowcu  
Al. Zwycięstwa 20 ul. 3 Maja 33  
41-200 Sosnowiec 41-200 Sosnowiec  
NIP 644-345-36-72
7. Rachunki/faktury Wykonawca dostarczy na adres MOPS tj.: 41-200 Sosnowiec, ul. 3 Maja 33.
8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu zapłaty na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
9. W przypadku otrzymania błędnie sporządzonego rachunku/faktury, któremu/której z przyczyn formalnych nie można nadać biegu, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.
10. Naruszenie terminu określonego w ust. 4 wskutek nieskorygowania błędnie wystawionego rachunku/faktury nie uprawnia Wykonawcy do podnoszenia żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu, w tym do żądania odsetek za opóźnienie.

## § 3

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w sytuacji stwierdzenia naruszenia obowiązków przez Wykonawcę, w szczególności realizowania przedmiotu umowy niezgodnie z ustalonym harmonogramem czy w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami dot. realizacji przedmiotu umowy np. sanitarno-epidemiologicznymi.



2. Zamawiający dopuszcza możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, za wyjątkiem zapisów zawartych w ust. 1.

#### § 4

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 3500 zł w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku niedostarczenia zestawu obiadowego dla danego uczestnika w danym dniu, Zamawiający ma prawo naliczyć karę w wysokości 20 zł od każdego niedostarczonego zestawu obiadowego.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 1 i 2 Zamawiający wystawi notę obciążeniową.

#### § 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy – Prawo zamówień publicznych
4. Sądem właściwym w zakresie przedmiotowej umowy jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

#### § 6

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe uczestników projektu konkursowego „SOS dla Seniora” zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Szczegółowe warunki dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszej umowy (umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, która winna zostać podpisana wraz z umową główną).

#### § 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego).

#### § 8

1. Zamawiający wskazuje osobę odpowiedzialną za realizację umowy : .....tel. kontaktowy: .....adres e-mail: .....
2. Wykonawca wskazuje osobę odpowiedzialną za realizację umowy: .....tel. kontaktowy: .....adres e-mail: .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



„SOS dla Seniora” projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.

**Załącznik nr 3 do umowy nr CRU. .20..../gmina Sosnowiec/MOPS**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu: ..... w Sosnowcu pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 33 tel. (32) 2962201, fax (32) 2962214 reprezentowanym - przez Panią Monikę Holewę Dyrektora - zwanym dalej Powierzającym**

a

.....  
.....  
.....  
.....

**zwanym dalej Podmiotem przetwarzającym**

**§ 1.**

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), w związku z zawarciem umowy nr ..... z dnia ....., zwanej dalej Umową główną.
2. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, zbioru danych osobowych „Dane uczestników projektów RPO WSL 2014-2020” jest Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, spełnienie wymogów RODO oraz gwarantuje ochronę praw osób, których dane dotyczą.
4. Powierzający, w imieniu Administratora, zobowiązuje Podmiot przetwarzający do wprowadzenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony powierzonych danych osobowych, w tym do:
  - a) przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie przy użyciu zabezpieczonego sprzętu komputerowego, w szczególności przy użyciu oprogramowania antywirusowego,
  - b) przechowywania powierzonych danych w zamykanych pomieszczeniach i zamykanych szafach,
  - c) przenoszenia i przesyłania powierzonych danych w formie elektronicznej wyłącznie po ich zabezpieczeniu kryptograficznym (zaszyfrowaniu), z hasłem zawierającym minimum 8 znaków, duże i małe litery, cyfry i znaki specjalne.
5. Powierzający zobowiązuje Podmiot przetwarzający do stosowania dokumentów i środków dotyczących zasad ochrony danych osobowych, wskazanych w „Arkuszu oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy i wypełnianym przed podpisaniem Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 2.**

**Przedmiot Umowy oraz zakres, charakter i cel przetwarzania danych osobowych**

1. Powierzający, w imieniu Administratora, powierza przetwarzanie danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe ze zbioru „Dane uczestników projektów RPO WSL 2014-2020” wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej, zgodnie z przepisami prawa i niniejszą Umową.
3. Zakres powierzonych danych osobowych określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.



4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej lub przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
5. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w celu:
  - a) zbierania,
  - b) przeglądania,
  - c) aktualizowania,
  - d) przechowywania,
  - e) niszczenia po zakończeniu okresu przetwarzania,
  - f) realizowania czynności związanych ze świadczeniem usługi cateringowej dla seniorów/seniorek, uczestników projektu konkursowego „SOS dla Seniora”.

### § 3.

#### Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w § 2 niniejszej Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przekazaniem przez Powierzającego poleceniem Administratora, zawartym w umowie o dofinansowanie projektu „SOS dla Seniora” lub w innym dokumencie wydanym przez Administratora, co dotyczy także przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Podmiot przetwarzający informuje Powierzającego przed podjęciem przetwarzania polegającego na przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej jeśli wynika ono z obowiązku nałożonego na niego przez przepisy prawa Unii lub prawa krajowego, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Przy przetwarzaniu danych osobowych Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz w RODO.
5. Podmiot przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające dane osobowe, w szczególności obowiązany jest:
  - a) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 RODO, a przede wszystkim powinien zabezpieczyć dane przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych,
  - b) współdziałać z Powierzającym i Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Powierzającemu informacje dotyczące stosowanych środków zabezpieczenia danych osobowych,
  - c) pomagać w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO,
  - d) niezwłocznie informować Powierzającego, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych osobowych,
  - e) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez krajowy organ nadzorczy lub Europejską Radę Ochrony Danych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO,
  - f) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych, w szczególności do urzędzeń w ramach których dane osobowe są przetwarzane, wyłącznie osoby działające z jego upoważnienia, w zakresie wydanych poleceń i przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych,
  - g) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy lub ustaniu zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym,
  - h) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 RODO, o ile dotyczy,



- i) przekazywać za pośrednictwem Powierzającego informacje niezbędne Administratorowi do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współdziałać z Powierzającym i Administratorem w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych. W związku z tym Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
  - a) niezwłocznie informować Powierzającego o podejrzeniach lub stwierdzonych przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w terminie 12 godzin od momentu powzięcia informacji o tym naruszeniu z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego,
  - b) współpracować przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomieniu o tym Administratora lub osób, których dane osobowe dotyczą,
  - c) umożliwić Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających dotyczących naruszenia.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności o postępowaniu administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych prowadzonych w Podmiocie przetwarzającym przez organ nadzorczy w zakresie danych osobowych.
8. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogów, o których mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Powierzającego o planowanych zmianach w taki sposób i w takich terminach, aby zapewnić Powierzającemu realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Powierzającego grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.

#### § 4.

##### Warunki dalszego powierzenia przetwarzania

1. Powierzający, w imieniu Administratora, umocowuje Podmiot przetwarzający do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom świadczącym usługi na rzecz Podmiotu przetwarzającego w związku z realizacją Umowy głównej. Powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotom, o których mowa w zdaniu pierwszym (na wszystkich poziomach podzlecenia), odbywa się na podstawie umów zawieranych na piśmie.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie podmiotom zapewniającym wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony danych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do informowania Powierzającego o każdym przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych, zarówno przez Podmiot przetwarzający, jak i przez jego dalszych podwykonawców na każdym poziomie podzlecenia, zakresie powierzonych danych oraz podmiocie przetwarzającym dane.
4. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi zawierać zapisy analogiczne do zapisów niniejszej Umowy i może być zawarta pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Administratora w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych do Administratora. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przeprowadzenia badania zdolności organizacyjno-kadrowej podmiotu, któremu podpowierza przetwarzanie, do właściwego zabezpieczenia powierzonych danych osobowych oraz do zobowiązania tego podmiotu do stosowania dokumentów i środków dotyczących zasad ochrony danych osobowych, wskazanych w „Arkuszu oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych”, wypełnianym przed podpisaniem przez ten podmiot umowy powierzenia danych osobowych (na wszystkich poziomach podzlecenia).



5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do dostarczenia kopii umów dotyczących każdego powierzenia przetwarzania danych osobowych do Powierzającego w terminie 5 dni roboczych od ich podpisania.

#### § 5.

##### **Prawo kontroli**

1. Powierzający i Administrator mają prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu danych osobowych i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Powierzającemu, Administratorowi lub wskazanej przez te podmioty osobie trzeciej, dokonania audytów lub inspekcji, aby potwierdzić, iż przetwarzanie toczy się zgodnie z prawem oraz niniejszą Umową, a także wykonać wynikające z nich zalecenia, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu.
3. Powierzający i Administrator realizować będą prawo audytu lub inspekcji w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji w terminie wskazanym przez Powierzającego lub Administratora.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Powierzającemu i Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

#### § 6.

##### **Odpowiedzialność Stron**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem niewłaściwych lub brakiem zastosowania właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Powierzającego, Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z RODO lub niniejszą Umową przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności w sytuacji zapłaty odszkodowania przez Powierzającego lub Administratora na podstawie art. 82 RODO.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający niniejszej Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 7.

##### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Powierzającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

#### § 8.

##### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania oraz wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy głównej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy przez Podmiot przetwarzający nie będzie wiązać się z dodatkowymi kosztami dla Powierzającego, ponad koszty przewidziane w Umowie głównej.
4. Powierzający może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:





**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny

 **Śląskie.**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



*„SOS dla Seniora” projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.*

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
  - c) powierzył przetwarzanie danych innemu podmiotowi z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy głównej Podmiot przetwarzający zobowiązany jest, zależnie od decyzji Powierzającego, do usunięcia lub zwrócenia Powierzającemu wszelkich danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Powierzającemu nie później niż w terminie 7 dni od rozwiązania niniejszej Umowy, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie mają przepisy o ochronie danych osobowych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Powierzający

Podmiot przetwarzający



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny

 **Śląskie.**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



„SOS dla Seniora” projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.

**Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych**

**ARKUSZ OCENY PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE W ZWIĄZKU Z POWIERZENIEM PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Wyjaśnienie:

Zgodnie z art. 28 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych:

Jeżeli przetwarzanie ma być dokonywane w imieniu administratora, powierza on dane jedynie takim podmiotom przetwarzającym, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi niniejszego rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

L.p.	Pytania dla Oferenta / Wykonawcy / Podmiotu przetwarzającego	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy w Państwa organizacji zostały wdrożone wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)?			
2	Czy w Państwa organizacji obowiązuje Polityka Bezpieczeństwa lub inny dokument(-y) regulujący(-ce) zasady ochrony danych osobowych? Jeżeli inny to proszę wskazać jaki w polu uwagi.			
3	Czy dysponują Państwo Personelem przeszkolonym z zakresu ochrony danych osobowych (przynajmniej 1 osoba)			
4	Czy dysponują Państwo odpowiednio zabezpieczonym programem antywirusowym sprzętem komputerowym umożliwiającym bezpieczne przetwarzanie danych osobowych w formie elektronicznej			
5	Czy w dysponują Państwo odpowiednio wyposażonymi i zabezpieczonymi pomieszczeniami umożliwiającymi bezpieczne przetwarzanie danych osobowych			

**KOMENTARZ:**

Jedynie udzielenie odpowiedzi "TAK" na wszystkie pytania ankiety lub wskazanie w rubryce "Uwagi" terminu i sposobu wypełnienia warunków umożliwiających odpowiedź TAK umożliwi podpisanie Umowy dotyczącej powierzenia danych osobowych a w konsekwencji umowy głównej.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



*„SOS dla Seniora” projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.*

## **Załącznik Nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zamawiający powierza Wykonawcy dane ze zbioru danych osobowych: DANE UCZESTNIKÓW PROJEKTÓW RPO WSL 2014-2020

**Zakres danych uczestników projektu konkursowego „SOS dla Seniora” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020:**

- a) nazwiska;
- b) imiona;
- c) adres zamieszkania.